

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

Вдовина / И.И. Вдовина /

«29» 07 2020 г.



План организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда, здоровья работающих и обучающихся на 2020 – 2021 учебный год.

№	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	Обеспечить качественную подготовку и прием кабинетов, мастерских, спортзала и здания школы к новому учебному году с оформлением актов	июль-август	Директор, зам. по ХР, преподаватель-организатор ОБЖ, ответственные за кабинеты	
2	Организовать и контролировать работу по соблюдению в учреждении законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и детей, в соответствии с графиком контроля	по графику	Директор, заместители директора, классные руководители, профком	
3	Запрещать проведение учебных занятий и работ на участках, которые не отвечают нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства. Привлекать в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования	в течение года	Директор, заместители директора, классные руководители	
4	Проводить обучение педагогических работников школы по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний	1 раз в 3 года	Директор, комиссия	
5	Проводить обучение работников обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала школы по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний	1 раз в год	Директор, комиссия	
6	Обучение обучающихся 1–11 классов основам безопасности жизнедеятельности	в течение года	Преподаватель ОБЖ	
7	Оформление в кабинетах уголков по безопасности жизнедеятельности	в течение года	отв. за кабинеты, классные руководители	
8	Приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в школе и пожарной безопасности	август	Директор	
9	Провести испытания спортивного оборудования, инвентаря спортивного зала /оформить документально/	июнь-август	Директор, зам по ХР, преподаватель-организатор ОБЖ, учителя физкультуры	

10	Регулярно проводить медицинские осмотры работников и обучающихся	по графику	Директор	
11	Обеспечить работников учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	по смете	зам. директора по ХР	
12	Обеспечить кабинеты повышенной опасности и мастерские аптечками	июнь-август	зам. директора по ХР	
13	Проверить наличие инструкций по охране труда во всех классах, кабинетах, учебных мастерских, спортивном зале, на других рабочих местах, при необходимости переработать и утвердить их	август-сентябрь	Директор, зам. директора, зав. кабинетами	
14	Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принятыми на работу лицами, а так же с обучающимися в начале учебного года с регистрацией в журнале установленной формы	в течение года	Директор	
15	Проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах всех работников 2 раза в год с регистрацией в журнале установленной формы	2 раза в год	Преподаватель-организатор ОБЖ	
16	Проводить вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте с обучающимися по химии, физике, биологии, информатике, трудовому обучению, физкультуре, с регистрацией в классном журнале или журнале установленной формы	в начале учебного года вводный, 2 раза в год на рабочем месте	отв. за кабинеты, классные руководители	
17	Проводить инструктаж с обучающимися по охране труда при организации общественно-полезного производительного труда, проведении внеклассных и внешкольных мероприятий, при организации летней оздоровительной работы по семи рекомендуемым направлениям с регистрацией в журнале установленной формы	2 раза в год, по мере выполнения работ	зам. директора по ВР, классные руководители	
18	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и детьми с составлением актов по формам Н-1 и Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению	в течение года	директор, комиссия, классные руководители	
19	Проводить специальную оценку рабочих мест	по плану РУО	директор, комиссия	
20	Участие спортивной команды педагогов в муниципальных спортивных соревнованиях	По плану МО	Директор, зам. директора по ВР	